

PREFEITURA DE OURO PRETO

Praça Barão do Rio Branco, 12 - Pilar

Ouro Preto/MG - 35400-000

(31) 3559-3200



**OURO
PRETO**

www.ouropreto.mg.gov.br

PREFEITURA DE OURO PRETO

OFÍCIO 000065/2023

Ouro Preto, 18 de janeiro de 2023.

RESPOSTA REQUERIMENTO 355/22

A Sua Excelência o Senhor
Vereador Luiz Gonzaga
Presidente da Câmara Municipal
Ouro Preto - MG

Excelentíssimo Senhor,

Encaminho a Comunicação Interna 0597/2022 da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, em resposta ao requerimento 355/22 de autoria do Vereador Reginaldo do Tavico. Sem mais para o momento, renovo votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,


Yuri Borges Assunção
Secretário Municipal de Governo

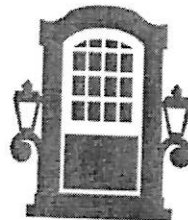
Yuri Borges Assunção
Secretário Municipal de Governo

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO



Câmara de Vereadores de Ouro Preto

CAIDANDO DO NOSSO MAIOR PATRIMÔNIO: AS PESSOAS
Gabinete do Vereador Reginaldo do Tavico



REQUERIMENTO: 3722

À Mesa Diretora da
Câmara Municipal de Ouro Preto

Câmara Municipal de Ouro Preto
Protocolo

Nº 37549

Correspondência Recebida

Em 19/10/22

Ass. URB Hs e 13h48 Min

Senhor Presidente,

O Vereador abaixo-assinado requer de Vossa Excelência, após ouvido o plenário, seja o presente **REQUERIMENTO** encaminhado a secretaria de obras (DEPARTAMENTO DE LIMPEZA URBANA), para que o mesmo encaminhe a esta casa informações referentes ao pedido de providenciar lixeiras suspensas e placas orientando os usuários a descartar o lixo no local certo, na rua Alvarenga - Bairro Cabeças, solicitação apresentada sob-indicação de n-236/22.

JUSTIFICATIVA

Tal solicitação se justifica a pedido dos moradores do bairro.

Sala de Sessões, 18 de Outubro de 2022.

REGINALDO
FORTUNATO
AMARO:00470012676

Assinado de forma digital por
REGINALDO FORTUNATO
AMARO:00470012676
Dados: 2022.10.19 13:34:43
-03'00'

Vereador Reginaldo do Tavico - REP

APROVADO em única discussão

Por _____
Sala das Sessões, 25 de outubro de 2022

Presidente

Com 10 votos a favor e nen - votos contra

AP = Leticia, Naveis, Libran e Vantier.



PREFEITURA DE OURO PRETO

Praça Barão do Rio Branco, 12 - Pilar

Ouro Preto/MG - CEP: 35400-000

Telefone: (31) 3559-3200



www.ouopreto.mg.gov.br

PREFEITURA DE OURO PRETO

Ouro Preto, 12 de janeiro de 2023.

COMUNICAÇÃO INTERNA 0597/2023

DE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

PARA : SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Assunto: RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 355/2022 - VEREADOR REGINALDO DO TAVICO - REP.

Prezado(a) Senhor(a),

Cumprimentamos cordialmente e servimo-nos da presente, para responder ao requerimento supracitado, que solicita lixeiras suspensas e placas de orientação / educativas para que o lixo seja descartado no local certo.

A Direção do Departamento de Limpeza Urbana, comunica que não possuímos lixeiras suspensas em nosso contrato com a empresa responsável, trabalhamos com contêineres de volume 1m³.

Em relação às placas de orientação/educativas, iremos fazer a instalação no local solicitado.

Sem mais para o momento agradecemos e nos colocamos à disposição.

Cordialmente,

Rodrigo Bibiano da Silva
Diretor Limpeza Urbana
Prefeitura Municipal de Ouro Preto

RODRIGO BIBIANO DA SILVA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE LIMPEZA URBANA

Franklin Evangelista
Secretário Obras-Ouro Preto
DAB/MG-139.611

FRANKLIN EVANGELISTA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO



FORMULÁRIO-PADRÃO PARA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS
À SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

MPRIMIR FRENTE/VERSO, 2 VIAS/ASSINAR/PROTOCOLAR NA SMOU * campos obrigatórios

PROCESSO Nº	Uso da Secretaria OBRAS	
	Protocolo de	
	Entrada nº	Reg. 12.0132
	Data de Entrada	22-12-22
	Recebido por	Jurzel
Horas	13:00	
SECRETARIA MUNICIPAL		

ORIGEM	PESSOA FISICA	PESSOA JURIDICA
ÓRGÃO/SETOR/REQUERENTE * Sec. Man. do Governo		
SOLICITANTE (NOME COMPLETO LEGÍVEL) * Yuri Borges Assunção		
WHATS APP *	E-MAIL * governo@ouropreto.mg.gov.br	

SOLICITAÇÃO DESTINADA AO SETOR DE? *

CARACTERÍSTICA DA SOLICITAÇÃO * (Marque com x a(s) opção(ões) correspondente(s) à sua solicitação) *

EDIFICAÇÕES	INFRAESTRUTURAS	MAN/LIMPEZA URBANA	ELETRIFICAÇÃO
<input type="checkbox"/> Obra/Reforma	<input type="checkbox"/> Contenções/muros	<input type="checkbox"/> Limpeza/capina	<input type="checkbox"/> Ampliação de rede
<input type="checkbox"/> Manutenções	<input type="checkbox"/> Drenagens	<input type="checkbox"/> Recolhimento	<input type="checkbox"/> Manut. Iluminação Pública
<input type="checkbox"/> Projeto	<input type="checkbox"/> Pavimentação	<input checked="" type="checkbox"/> Container	<input type="checkbox"/> Iluminação pública
<input type="checkbox"/> Levantamento	<input type="checkbox"/> Tapa-Buraco	<input type="checkbox"/> ESTRADAS	<input type="checkbox"/> Troca de luminária
<input type="checkbox"/> Revisão de Projeto	<input type="checkbox"/> Calçamento/Passeios	<input type="checkbox"/> Patrolamento/Manut.	<input type="checkbox"/> Vistoria para avaliação
<input type="checkbox"/> Vistorias	<input type="checkbox"/> Vistorias diversas	<input type="checkbox"/> Cascalhamento	<input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVO GERAL
<input type="checkbox"/> Outros	<input type="checkbox"/> Outros	<input type="checkbox"/> Movimento de Terra	<input type="checkbox"/> Outros

LOCAL DA INTERVENÇÃO A SER REALIZADA (especificar endereço completo e dados para vistoria inicial)

RUA/AVENIDA *
BAIRRO *
CIDADE *
Nº

CONTATO PARA AGENDAMENTO/INFORMAÇÕES *
WHATS APP *
E-MAIL *

DESCRIÇÃO DETALHADA DA SOLICITAÇÃO *

Descrever a ação/serviço que está sendo solicitada(o) à Secretaria de Obras e Urbanismo):

C.I. 15048/2022 - Requerimento 355/22
Documentos Anexa

RECURSO DISPONIVEL PARA A AÇÃO? (no caso de Secretaria Municipal e/ou órgãos com recurso viabilizado /ou vinculado/entidades governamentais para execução dos serviços)

VALOR DE RECURSO DISPONIVEL
COTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Lançar toda a especificação contábil

DADOS TÉCNICOS/ADMINISTRATIVOS (marcar com X)

<input type="checkbox"/> Já tem projeto elaborado	<input type="checkbox"/> Não tem projeto	Recurso externo (setor privado)
<input type="checkbox"/> Area de APP	<input type="checkbox"/> Area da Prefeitura	Recurso de emenda parlamentar
<input type="checkbox"/> Area de Patrimônio Histórico	<input type="checkbox"/> Area Particular	Transferencia de recursos

EXPECTATIVA DE PRAZOS * (Qual a necessidade do solicitante - descrever detalhadamente a expectativa quanto à execução dos serviços solicitados)

DATA * 22 / 12 / 22

ASSINATURA DO(A) SOLICITANTE _____

—

13